



**Organisation
de la sécurité civile
du Québec**

RAPPORT DE L'EXERCICE « SÉISME » À SAINT-IRÉNÉE

22 octobre 2015

Déposé à la municipalité de Saint-Irénée le 15 janvier 2016

Sécurité civile
Québec 

Recherche et rédaction

Jean-Thomas Bilodeau-Fortin
Équipe du soutien aux opérations
Direction des opérations
Direction générale de la sécurité civile et de la sécurité incendie
Ministère de la Sécurité publique
Téléphone : 418 646-6777, poste 40002

Mylène Grenon
Équipe du soutien aux opérations
Direction des opérations
Direction générale de la sécurité civile et de la sécurité incendie
Ministère de la Sécurité publique
Téléphone : 418 646-6777, poste 40071

Sophie Gosselin
Direction régionale de la Capitale-Nationale, Chaudière-Appalaches et Nunavik
Direction des opérations
Direction générale de la sécurité civile et de la sécurité incendie
Ministère de la Sécurité publique
Téléphone : 418 646-6777, poste 42327

Rapport de l'exercice Saint-Irénée
du 22 octobre 2015

Direction des opérations
Direction générale de la sécurité civile et de la sécurité incendie
Ministère de la Sécurité publique

TABLE DES MATIÈRES

1. Contexte	4
Introduction.....	4
Objectifs de l'exercice	4
2. Organisation de l'exercice	4
3. Concept et préparation des participants	4
Préparation des participants	4
Exercice de table	5
Organisation de la salle d'exercice et communications électroniques	5
Horaire.....	5
4. Déroulement de l'exercice	6
5. Évaluation de l'exercice	6
Points forts.....	7
Points à améliorer.....	8
6. Recommandations	8
Conclusion	8
ANNEXE – GRILLE DES INTRANTS	9

1. CONTEXTE

Introduction

Le 22 octobre 2015 s'est tenu dans les locaux de la municipalité de Saint-Irénée un exercice de table basé sur un tremblement de terre dans la région de Charlevoix. Plusieurs employés municipaux, ainsi que la Direction régionale de la sécurité civile et de la sécurité incendie (DRSCSI) et la Sûreté du Québec ont participé à cet exercice.

Le présent document est le rapport de cet exercice.

Objectifs de l'exercice

Les objectifs de l'exercice étaient :

- Exercer la mise en œuvre du plan municipal de sécurité civile dans un contexte de tremblement de terre;
- Sensibiliser et familiariser les intervenants municipaux à la gestion des impacts et à la cohérence des actions dans ce contexte particulier;
- Exercer la circulation de l'information entre les intervenants municipaux et avec le ministère de la Sécurité publique (MSP).

2. ORGANISATION DE L'EXERCICE

L'organisation de l'exercice a été confiée à Jean-Thomas Bilodeau-Fortin, Sophie Gosselin et Mylène Grenon.

Étaient présents à l'exercice :

- Pierre Boudreault, Maire
- Marie-Claude Lavoie, Directrice générale
- Marie-Eve Simard, Secrétaire – trésorière adjointe
- Odile Comeau, Conseillère municipale, responsable de la sécurité civile
- Patrice Girard, Responsable aux travaux publics
- Sébastien Tremblay, Responsable eau potable
- Serge Bouchard, Coordonnateur des mesures d'urgence
- Jean-François Girard, Bénévole responsable du service aux sinistrés
- Jonathan Boudreault, Officier service incendie et coordonnateur de site
- Nadia Lachance, Sûreté du Québec
- Sophie Gosselin, Ministère de la Sécurité publique
- Jean-Thomas Bilodeau-Fortin, Ministère de la Sécurité publique
- Mylène Grenon, Ministère de la Sécurité publique

3. CONCEPT ET PRÉPARATION DES PARTICIPANTS

Préparation des participants

Il n'était pas nécessaire pour ce type d'activité de tenir une séance de formation pour les participants préalablement à l'exercice. Les consignes et instructions particulières ont été communiquées aux participants lors du briefing de départ.

Exercice de table

Les organisateurs de l'exercice jugent que le format le plus approprié à l'exercice était un exercice de table. Un exercice fonctionnel implique une logistique importante et aurait nécessité la présence de plusieurs simulateurs provenant notamment des principales organisations participantes. Une étude de cas est surtout utilisée pour sensibiliser les débutants en sécurité civile ou les intervenants dont le rôle en cas d'intervention est très peu opérationnel.

L'exercice de table se déroule en temps réel comme un exercice fonctionnel. Toutefois, le déroulement de l'exercice incite davantage les participants à réfléchir ensemble aux problématiques soulevées par le scénario plutôt qu'à tester leurs connaissances et réflexes dans un environnement simulant réellement une situation d'urgence.

Ainsi, les intrants étaient présentés aux participants par enveloppe et le suivi effectué à ces intrants n'affectait pas le déroulement subséquent de l'exercice. Dans le cas d'un exercice fonctionnel, le scénario est modifié en permanence par le comité organisateur et les simulateurs en fonction des décisions prises durant l'activité.

Organisation de la salle d'exercice et communications électroniques

L'exercice s'est déroulé dans le centre communautaire de la municipalité de Saint-Irénée, située à même les locaux de l'hôtel de ville.

Afin de refléter de manière réaliste les conditions d'intervention en sécurité civile, aucune préparation particulière de la salle n'a été effectuée. La municipalité possède un réseau Internet sans fil ouvert qui a pu être utilisé par les participants.

Lors du briefing de départ, il a été mentionné que si des communications écrites devaient être produites durant l'exercice, il était requis de les envoyer à l'adresse suivante : formationexercices@msp.gouv.qc.ca.

Horaire

L'horaire prévu de l'exercice était :

9 h 00	Présentation des consignes de l'exercice, explication des règles et présentation du scénario
9 h 30	Début de l'exercice
11 h 00	Fin de l'exercice
11 h 00	Débriefing
12 h 00	Fin débriefing

4. DÉROULEMENT DE L'EXERCICE

Voici les éléments de scénario qui ont été présentés aux participants lors du briefing de départ :

- La nuit dernière, à 4 h 00 du matin, s'est produit un tremblement de terre de magnitude 4,8 sur l'échelle de Richter.
- La secousse a créé une certaine panique dans la région. L'épicentre de la secousse était près de Baie-Saint-Paul :
 - Un incendie s'est déclaré dans la résidence située au 1573, chemin des Hauts-Bois;
 - Plusieurs résidences ont subi des dégâts et ont été évacuées (décompte en cours);
 - En tout, 23 citoyens ont été évacués au centre communautaire suite à la secousse.
- Tout le village est affecté par une panne électrique.
- Le réseau téléphonique filaire ne fonctionne plus.
- Le réseau téléphonique cellulaire fonctionne, mais est fréquemment coupé, probablement en raison d'une surcharge du réseau.
 - Toutefois, comme les antennes sont probablement alimentées par génératrice, le réseau pourrait tomber en panne si les génératrices ne sont pas alimentées en carburant par les compagnies de télécommunications.
- Le système de radios de la municipalité est encore fonctionnel.
- La municipalité a prévu une rencontre de coordination ce matin à 9 h 30 afin de faire le point sur la situation.
- Des employés des travaux publics sont présentement sur le terrain afin de procéder au recensement des résidences endommagées. Pour l'instant, aucun des 23 citoyens évacués n'a réintégré sa résidence.
- Toutes les écoles de la région sont fermées pour la journée.
- La direction régionale de la sécurité civile et de la sécurité incendie a dépêché la conseillère en sécurité civile Sophie Gosselin pour assister St-Irénée dans la gestion de l'événement.
- Plusieurs journalistes ont contacté la municipalité pour demander la participation du maire à des entrevues.
 - La présence du maire en direct sur les ondes de LCN est prévue à 9 h 55.

5. ÉVALUATION DE L'EXERCICE

Apprentissages et réflexions étant ressortis lors de l'exercice :

- 1) Le Domaine Forget : vérifier s'ils ont une génératrice et évaluer la possibilité que ce soit le centre d'hébergement alternatif. Par ailleurs, il serait bien d'arrimer leur plan des mesures d'urgence à celui de la municipalité ;
- 2) Les représentants de la municipalité ont pensé à la possibilité de partager le réseau Internet avec leur cellulaire, le réseau Wi-Fi ne fonctionnant pas à ce moment-là ;
- 3) La conseillère régionale du MSP a pris beaucoup de place, le coordonnateur des mesures d'urgence est le meneur de l'intervention dans une telle situation habituellement ;

- 4) Les intervenants ont pensé à l'utilisation des haut-parleurs sur le camion de pompier pour diffuser des avis et consignes aux citoyens ;
- 5) L'idée de faire appel à la FADOQ et à certains cultivateurs pour être bénévoles au besoin a été évoquée;
- 6) L'idée de prévoir un roulement pour éviter l'épuisement du personnel a été amenée ;
- 7) Des contrats d'approvisionnement en eau et en nourriture seraient à prévoir dans la préparation municipale ;
- 8) En temps réel, la situation personnelle des intervenants serait à prendre en compte considérant qu'ils pourraient aussi être affectés par le sinistre, et voir à répartir les responsabilités en conséquence ;
- 9) Prévoir les moyens de communication avec les citoyens pour les renseigner le mieux possible lors d'un événement;
- 10) Importance que des coordonnateurs de l'intervention demeurent au bureau pour planifier l'intervention (ne pas tous aller sur le terrain) ;
- 11) Produire une liste papier des citoyens et des personnes vulnérables et les insérer dans le plan de mesures d'urgence ;
- 12) Produire une liste des médecins et infirmiers qui demeurent dans la municipalité ;
- 13) Avoir une génératrice pour l'approvisionnement en essence au garage municipal ;
- 14) Faire de la prévention auprès des citoyens, notamment en leur fournissant les outils pour qu'ils sachent quoi faire en cas de catastrophe ou de sinistre ;
- 15) Ajouter au bottin des ressources M. Gilbert Gauthier, propriétaire d'un zodiac (pourrait être utile en situation d'urgence) et faire le lien nécessaire auprès de lui ;
- 16) Prendre entente avec la Croix-Rouge ;
- 17) Effectuer une entente avec différentes compagnies de transport (autobus, train, etc.) ;
- 18) Voir à l'arrimage ou à la prise d'ententes avec les municipalités voisines pour prévoir l'entraide municipale ;
- 19) Les participants ont compris l'importance, en situation d'urgence, de prendre le temps de se regrouper (rencontre de coordination) pour faire un bilan de la situation.

Voici quelques points forts ou à améliorer identifiés par le comité d'exercice, les observateurs ou soulignés dans les fiches d'évaluation des participants.

Points forts

- 1) En général, l'activité semble avoir été fort appréciée par les participants. Elle leur a permis de mieux comprendre les rôles et responsabilités de chacun et d'apprendre à mieux se connaître dans le cadre du travail, autant ceux oeuvrant normalement sur le terrain que ceux qui travaillent dans les bureaux ;
- 2) Les intrants introduits par le comité organisateur ont été jugés adéquats et pertinents par les participants ;
- 3) L'exercice a été une première initiation à la gestion d'un événement à partir du plan de mesures d'urgence de la municipalité ;

- 4) L'exercice a permis aux représentants municipaux de prendre conscience de certains défis particuliers qui pourraient se présenter lors d'un sinistre (ex. population augmentée en saison touristique) ;
- 5) La collaboration et l'interaction entre les intervenants municipaux étaient excellentes, favorisant le travail d'équipe;
- 6) L'exercice a permis de déceler les lacunes du plan des mesures d'urgence et d'identifier les solutions appropriées ;
- 7) Les participants ont généralement eu de bons réflexes : prioriser les enjeux, dégager les impacts et les conséquences, faire circuler l'information, recherche de solutions, etc.

Points à améliorer

- 1) Réserver des moments pendant l'intervention pour faire le point sur la situation et les enjeux ;
- 2) Mettre à jour le plan de mesures d'urgence en fonction des apprentissages de l'exercice ;
- 3) Les documents et la mise en contexte de l'exercice auraient pu être plus détaillés ;
- 4) L'implication du COMUR ou encore le lien qui existerait entre la municipalité et cette entité n'a pas été abordé.

6. RECOMMANDATIONS

En vertu de l'évaluation de l'exercice, voici les recommandations du comité d'exercice :

- 1) Les représentants municipaux aimeraient mettre à l'horaire un exercice chaque automne qui coïnciderait avec le moment de mettre le plan de mesures d'urgence à jour ;
- 2) Plusieurs participants considèrent que l'exercice constituait une bonne initiation à ce type d'activité, mais que l'expérience devrait être refaite avec un scénario plus complexe.

CONCLUSION

Le comité d'exercice offre ses plus sincères remerciements aux participants qui ont fait de l'exercice de Saint-Irénée un succès. Nous espérons que les participants ont eu autant de plaisir lors de cette journée que les organisateurs en ont eu à le concevoir et à l'animer. Nous souhaitons aussi que les leçons apprises au cours de l'exercice puissent servir à la municipalité dans l'amélioration continue de sa préparation municipale en sécurité civile.

ANNEXE – GRILLE DES INTRANTS

INTRANT		HEURE	EXPÉDITEUR	MÉTHODE D'INJECTION	DESTINATAIRE	RÉSULTAT ATTENDU / OBJECTIF *À titre indicatif seulement
1.	<p>Briefing d'exercice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un tremblement de terre de magnitude 4,8 s'est produit à 4 heures du matin. • Déclenchement d'un incendie dans une résidence. • Une vingtaine de personnes ont été évacuées au centre d'hébergement • Pannes électriques • Pannes de télécommunications <ul style="list-style-type: none"> ○ Filaire ne fonctionne pas ○ Cellulaire fonctionne • Système de radios de la ville encore fonctionnel 	9h00	Contôleurs (Mylène et Jean-Thomas)	Présentation Powerpoint		Fournir la carte préliminaire des dégâts pendant la nuit.
2.	Bande sonore ShakeOut – Tremblement de terre	9h30	Contrôleurs	Fichier audio		
3.	La deuxième secousse a provoqué un mouvement de panique dans le centre d'hébergement. Les gens ont évacué le bâtiment et sont restés à l'extérieur depuis.	9h35	Responsable service aux sinistrés	Enveloppe	Coordonnateur mesures d'urgence	Prendre les mesures nécessaires afin d'assurer la sécurité et le bien-être des personnes hébergées : - Faire inspecter le centre - Obtenir de l'aide psychosocial pour les sinistrés
4.	La conseillère en sécurité civile reçoit l'information du CRCG sur la magnitude du tremblement de terre : 6.1	9h37	Centre régional de coordination gouvernementale (CRCG)	Enveloppe	Conseillère en sécurité civile	Diffusion de l'information et discussion sur les impacts possibles.
5.	L'inspecteur municipal remet une liste à l'OMSC des résidences qui ont été endommagées. Cette liste avait été produite suite à la première secousse et devra certainement être révisée.	9h40	Personnel sur le terrain	Enveloppe	Travaux publics	Organiser les priorités en fonction des éléments de la liste (par exemple, cibler les clientèles vulnérables). Demander une révision à la suite de la 2 ^e secousse.

INTRANT		HEURE	EXPÉDITEUR	MÉTHODE D'INJECTION	DESTINATAIRE	RÉSULTAT ATTENDU / OBJECTIF *À titre indicatif seulement
6.	Demande média prévue depuis tôt le matin avec Julie Marcoux (LCN)	9h45	Contrôleurs (lors du briefing)	Enveloppe (rappel au Maire de téléphoner média)	Maire	Questions posées : - Comment ça se passe dans votre municipalité ce matin? - Est-ce que les citoyens affectés sont pris en charge? - Est-ce que vous êtes prêts à répondre à d'autres secousses?
7.	La municipalité ferme le pont Jean-Noël après que des fissures y aient été aperçues. Le pont est fermé pour les automobilistes, les véhicules d'urgence ainsi que les piétons.	9h50	Personnel sur le terrain	Enveloppe	Travaux publics	Vérifier à qui appartient le pont (municipal/MTQ). Aviser les premiers intervenants (central 911) et proposer des routes alternatives.
8.	La CAUCA a été avertie par le MSP de la fermeture du pont. En attendant sa réouverture, elle veut savoir par où faire passer les véhicules d'urgence.	10h00	CAUCA	Enveloppe	Chef incendie et conseillère en sécurité civile	Donner des indications à la CAUCA pour le contournement ou encore évaluer si les véhicules d'urgence peuvent passer. Fournir une carte à partir du Géoportail ou faire une GoCollaboration.
9.	La conseillère en sécurité civile invite la municipalité à se connecter à une session géocollaboration sur l'événement.	10h05	CRCG	Enveloppe	Conseillère en sécurité civile	Ajouter des éléments à la session (périmètre, centres, points de fermeture, chemins alternatifs, etc.) Faire des recherches au besoin.
10.	Nombreux blessés dans la municipalité. Le service de sécurité incendie demandé en support pour répondre aux appels non urgents puisqu'il n'y a pas suffisamment d'ambulances et de policiers sur le territoire.	10h10	CAUCA	Enveloppe	Chef incendie	Évaluer la capacité du SSI de le faire (disponibilité, compétences) et voir si demande de renfort nécessaire. Donner un retour à la conseillère en sécurité civile.

INTRANT		HEURE	EXPÉDITEUR	MÉTHODE D'INJECTION	DESTINATAIRE	RÉSULTAT ATTENDU / OBJECTIF *À titre indicatif seulement
11.	Demande média (RDI), pour une entrevue téléphonique. Rappeler au numéro indiqué sur l'enveloppe.	10h15	Contrôleurs	Enveloppe	DG - Administration	Questions posées : Comment ça se passe dans votre municipalité à l'heure actuelle? Comment se portent les citoyens et que représentent les dommages causés après cette deuxième secousse? Êtes-vous en mesure d'apporter l'aide nécessaire? Est-ce que vous recevez de l'aide externe? Quand pensez-vous que la situation pourra revenir à la normale?
12.	Le conseiller en sécurité civile reçoit de l'information via RÉNIR : <ul style="list-style-type: none"> • Toute la région souffre de pannes d'électricité. Pas de délai de rétablissement pour l'instant. • Le réseau de télécommunications filaire semble avoir été lourdement endommagé. Les entreprises sont à l'œuvre pour les réparations, mais aucun délai n'est fourni pour l'instant. 	10h20	CRCG	Enveloppe	Conseillère en sécurité civile	Vérifier si cela touche vraiment le territoire municipal. Réfléchir sur les moyens alternatifs à utiliser pour communiquer.
13.	Des fissures importantes ont été constatées sur l'édifice qui abrite le centre d'hébergement. Celui-ci doit être évacué et les sinistrés relocalisés ailleurs.	10h25	Personnel sur le terrain	Enveloppe	Travaux publics	Voir si un autre centre est prévu au plan et s'il est fonctionnel. Si non, trouver un nouveau centre rapidement et en aviser tous les acteurs concernés. Prévoir la route à utiliser pour s'y rendre ainsi que le transport.
14.	Le Domaine Forget demande l'aide de la municipalité pour évacuer vers Québec 14 touristes français qui s'y trouvent.	10h30	Directeur du Domaine Forget	Enveloppe	Coordonnateur municipal – OMSC mission transport	Voir si la demande est prioritaire et évaluer la capacité à les aider. Faire appel aux bonnes ressources.

INTRANT		HEURE	EXPÉDITEUR	MÉTHODE D'INJECTION	DESTINATAIRE	RÉSULTAT ATTENDU / OBJECTIF *À titre indicatif seulement
15.	Des citoyens ont signalé que l'eau du robinet était brune et fort malodorante. Des vérifications sont en cours, mais il semble que du purin se soit déversé dans la rivière et que la prise d'eau soit contaminée.	10h40	MRC	Enveloppe	Coordonnateur municipal	Envoyer les avis nécessaires pour la non-consommation au besoin. Faire des tests et prendre contact avec des experts.
16.	Autant l'ORSC que l'OSCQ ont été mobilisés. Afin de préparer la directrice régionale à tenir la prochaine conférence téléphonique de l'ORSC, le conseiller en sécurité civile et la municipalité doivent identifier leurs principaux enjeux.	10h50	CRCG	Enveloppe	Conseillère en sécurité civile	Prendre un temps d'arrêt et préparer la liste des enjeux pour la municipalité.
17.	Un important incendie vient de se déclarer dans la municipalité des Éboulements, probablement causé par les secousses sismiques. Le soutien des pompiers de Saint-Irénée est demandé.	10h55	CAUCA	Enveloppe	Chef incendie	Vérifier si ce type d'entraide est prévu au schéma de couverture de risques et quelles en sont les modalités. Valider les priorités et évaluer rapidement s'il est possible de venir en appui à la municipalité des Éboulements.
18.	Des glissements de terrain ont fait en sorte que les rangs à l'intérieur des terres ne sont plus praticables. Il y a donc beaucoup d'automobilistes coincés dans ces routes et sur la 362. Il s'agit surtout de citoyens paniqués qui veulent quitter la région. Des policiers de la SQ sont sur place pour éviter les problèmes, mais les esprits s'échauffent tout de même.	11h00	Personnel sur le terrain	Enveloppe	Service de police	Diriger les sinistrés vers le centre d'hébergement avec aide psychosocial. Voir avec la conseillère si des renforts de la SQ peuvent être demandés. Etc.